

**SCHEDA ACCETTAZIONE PERSONAL COMPUTER | NOTEBOOK | NETBOOK**

**DATI UTENTE**

Ragione sociale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
 Nome e Cognome \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_  
 Residenza \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
 P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

**NOTA: COMUNICARE PREVENTIVAMENTE I DATI PER LA FATTURAZIONE. LA FATTURA VERRA' SPEDITA A MEZZO E-MAIL O POSTA ORDINARIA, QUINDI NON POTRA' ESSERE CONSEGNATA CONTESTUALMENTE AL RITIRO DEL DISPOSITIVO. LA CONSEGNA DELLO STESSO AVVERRA' SOLO DIETRO PRESENTAZIONE DELLA PRESENTE SCHEDA.**

**DATI PERSONAL COMPUTER | NOTEBOOK | NETBOOK**

Marca e modello \_\_\_\_\_ S/N \_\_\_\_\_  
 Sistema operativo Windows:  XP  Vista  7  8  8.1  10 Versione \_\_\_\_\_  
 Altro ( specificare ) \_\_\_\_\_  
 E' presente il talloncino sul PC o il codice di attivazione di Windows ?  Si  No  
 Se Si, inserire il Product Key \_\_\_\_\_  
 Per i notebook|netbook : è presente la batteria?  Si  No / è presente l' alimentatore?  Si  No

**DESCRIZIONE DEL GUASTO ( dettagliare eventuali condizioni particolari )**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**PASSWORD**

Password all'accensione \_\_\_\_\_ Password dell'utente di Windows \_\_\_\_\_

- Si richiede reinstallazione Windows semplice  Si richiede reinstallazione Windows con formattazione del disco fisso  
 Si richiede installazione Antivirus \_\_\_\_\_ Product key \_\_\_\_\_  
 Si richiede installazione Office Vers. \_\_\_\_\_ Product key \_\_\_\_\_  
 Si richiede \_\_\_\_\_  
 Si richiede riconfigurazione della Posta Elettronica email \_\_\_\_\_  
 User \_\_\_\_\_ Password \_\_\_\_\_

**SALVATAGGI DA EFFETTUARE (BACKUP DATI)**

RICORDIAMO CHE IN CASO DI REINSTALLAZIONE DEL SISTEMA OPERATIVO NON È POSSIBILE SALVARE I PROGRAMMI, LE PASSWORD E LE IMPOSTAZIONI DI WINDOWS E DEL SOFTWARE. COMPILARE CON ACCURATEZZA I CAMPI SOTTOSTANTI AL FINE DI EVITARE DI PERDERE FILES E DOCUMENTI IMPORTANTI MEMORIZZATI SUL PC. L'ERRATA O IMPRECISA COMPILAZIONE DEI CAMPI SOTTOSTANTI NON CI PERMETTERÀ DI EFFETTUARE IL CORRETTO SALVATAGGIO DEI VOSTRI DATI (NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE, AD ESEMPIO, RICHIESTE DEL TIPO "SALVARE TUTTO" ).

Nessun salvataggio dati da effettuare Firma \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE : BARRANDO LA CASELLA "NESSUN SALVATAGGIO DA EFFETTUARE" NON VERRÀ EFFETTUATO ALCUN SALVATAGGIO DEI DATI, ANCHE NEL CASO DI PIÙ DISCHI E/O PARTIZIONI. NON DOVRA', QUINDI, ESSERE BARRATA LA CASELLA SUCCESSIVA.**

Salvare le seguenti cartelle \_\_\_\_\_

**PREVENTIVO**

Il preventivo è calcolato sulla base del listino prezzi pubblico in vigore, scaricabile dal sito [www.techsolma.com](http://www.techsolma.com).

L'elenco degli interventi eseguiti verrà riportato in fattura solo su espressa richiesta del cliente.

Preventivo € \_\_\_\_\_ Acconto € \_\_\_\_\_

In caso di anomalie che richiedono interventi aggiuntivi a quelli elencati in questa scheda, il preventivo potrà subire variazioni fino ad un importo massimo di € \_\_\_\_\_. Qualora il Cliente decida di non procedere con l'intervento, riconoscerà comunque a Techsolma un forfait di € 20,00 per gli interventi di verifica eseguiti.

Firmando questo documento il Cliente acconsente a Techsolma di gestire i propri dati personali. A tale riguardo Techsolma precisa che i dati richiesti o comunque forniti dal Cliente verranno utilizzati in conformità al D.Lgs n.196/2003.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Il CLIENTE \_\_\_\_\_